



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

เรื่อง รับสมัครนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งจังหวัดขอนแก่นขอความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเด็กนักเรียนทำงานช่วงปิดภาคเรียน โดยพิจารณาเด็กที่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนทำงานในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนเพื่อสร้างรายได้และเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของผู้ปกครอง อีกทั้ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายในการจัดระเบียบสังคมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยให้ความสำคัญกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานดังกล่าว โดยเฉพาะการป้องกันกลุ่มเสี่ยงทั้งในและนอกสถานศึกษา ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ จึงประกาศรับสมัครนักเรียนทำงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของนักเรียน – นักศึกษา

- ๑.๑. เป็นผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ๑.๒. มีสัญชาติไทย
- ๑.๓. มีภูมิลำเนาในเขตตำบลกุดน้ำใส
- ๑.๔. เป็นผู้มีความรู้ทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ๑.๕. เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ทั้งภาคเอกชนและภาครัฐบาล
- ๑.๖. เป็นผู้มีความประพฤติดี ขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานได้ดีโดยได้ รับคำรับรองจากกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
- ๑.๗. ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๒.๑. เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการโดยแต่งกายด้วยชุดนักเรียนนักศึกษาให้เรียบร้อย

๒.๒. สถานที่รับสมัคร ณ ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

๓. เอกสารประกอบการรับสมัคร

- ๓.๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว (ครึ่งตัว) จำนวน ๑ ใบ
- ๓.๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- ๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน - นักศึกษา (ถ้ามี)
๓.๗ หนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้าน - กำนัน

๔. ระยะเวลาในการทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส กำหนดให้นักเรียน - นักศึกษาเข้าทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันทำการ

๕. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนคนละ ๒๐๐ บาท/วัน

๖. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

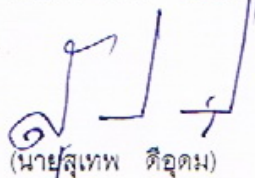
- ๖.๑ งานด้านเอกสาร ได้แก่การจัดพิมพ์หรือจัดเก็บเอกสารการรับคำร้องงานบริหาร ประชาชน การรับและตรวจเอกสารข้อมูลการเสียภาษีของประชาชน หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๖.๒ การจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก เช่น กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ การดนตรี ศิลปะ วัฒนธรรมหรือการกีฬา
๖.๓ งานด้านการดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
๖.๔ การสำรวจหรือจัดทำแผนที่ข้อมูลท้องถิ่น เช่น ข้อมูลหมู่บ้าน ข้อมูลชุมชน ประชาชน ชาวบ้าน ภูมิปัญหาท้องถิ่น พื้นที่เสี่ยงด้านภัยธรรมชาติ อุบัติภัย อาชญากรรม แหล่งมั่วสุมของเยาวชน เพื่อประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาต่างๆ เช่น แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น
๖.๕ กิจกรรมการบูรณะ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ การดูแลสวนสาธารณะ
๖.๖. กิจกรรมอื่นๆ ที่มีความจำเป็นตามที่เห็นสมควร

๗. ประกาศรายชื่อนักเรียน - นักศึกษาผู้มีสิทธิ์เข้าทำงาน

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส ตำบลลุดน้ำใส อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ และสามารถดูในवेปไซด์ www.kudnamsai.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุเทพ ดีอุดม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส