



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส

ที่ ขย ๗๔๘๐๒/.....

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

สมศักดิ์ ทองจะโปะ

(เจ้าสิบเอกสมศักดิ์ ทองจะโปะ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางนงนารถ ฉายาพันธุ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวปาริมา ดอกแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส

(นายสุเทพ คีอุตม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้ำใส



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

  
สุเทพ ดีอุดม  
(นายสุเทพ ดีอุดม)  
นายก อบต.กุดน้ำใส

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลลูกน้ำใส ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโครงการ                                                                | งบประมาณ<br>โครงการ<br>(บาท) | คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ<br>จัดจ้าง<br>(เดือน/ปี) |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|
| ๑.           | จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องสำรองไฟ)กองคลัง                          | ๒,๘๐๐.๐๐                     | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๒.           | จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องสแกนเนอร์)กองคลัง                        | ๓,๑๐๐.๐๐                     | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๓.           | จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(โต๊ะทำงาน)กองคลัง                                  | ๗,๐๐๐.๐๐                     | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๔.           | จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร)                                | ๗,๙๐๐.๐๐                     | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๕.           | จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้)กองคลัง                                    | ๔,๐๐๐.๐๐                     | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๖.           | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้                                    | ๒๐,๐๐๐.๐๐                    | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๗.           | โครงการจ้างที่ปรึกษาหรือสถาบันการศึกษาในการสำรวจความ<br>พึงพอใจของประชาชน  | ๓๐,๐๐๐.๐๐                    | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๘.           | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติมอาคาร                        | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐                   | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๙.           | จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องพิมพ์แบบฉีดพร้อมติดตั้งถัง<br>หมึกพิมพ์) | ๘,๖๐๐.๐๐                     | ๐๙/๒๕๖๑                                        |
| ๑๐.          | จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)                     | ๓๒,๐๐๐.๐๐                    | ๐๙/๒๕๖๑                                        |